

JUNTA ORDINARIA DEL CONSEJO TÉCNICO CONSULTIVO ESCOLAR

En la Ciudad de México, siendo las 13:21 h del día 19 de marzo de 2014 reunidos en la sala de usos múltiples, de la Unidad Profesional Interdisciplinaria en Ingeniería y Tecnologías Avanzadas con domicilio en Av. Instituto Politécnico Nacional No. 2580, Colonia Barrio la Laguna Ticomán, Delegación Gustavo A. Madero en el Distrito Federal, ante la presencia del Presidente del Consejo M. en C. Arodí Rafael Carvallo Domínguez se reunieron los consejeros. M. en C. Jorge Fonseca Campos, Lic. Miguel Ranferi Silva Millán, C. P. Abundio Jesús Mario Torres Romero, Dr. Víctor Cabrera Arenas, M. en C. Sergio Garduza González, M. en I. Diego Alonso Flores Hernández, Dr. Gilberto Alejandro García Guerra, M. en C. Paola Nayeli Cortez Herrera, Lic. Martha Adoración Cedillo Rivas, M. en C. Cuauhtémoc Valaguez Velásquez, Lic. Marina Tecpa Piedras, Dr. José Luis Jiménez Pérez, Lic. Fernando Estrada Olivas, Dr. Pablo Mendoza Iturralde, Esp. Yelenia Cuervo Moreno, M. en C. Maricela Galicia Ruiz, M. en C. Cecilia Fernández Nava, M. en C. Leonardo Fonseca Ruiz, Ing. Diana Carolina Trejo Osorio, Ing. Emilio N. Brito Martínez, C. Thomas Alberto Castro Acosta, C. Eduardo Cigarroa Mayorga, C. Cuautli Ignacio García Almanza, C. Ariadna Yolotzín Luna Buendía, C. Roy Azkary Pineda Ibarra y C. Gerardo Sánchez Rebolledo; a fin de tratar los siguientes asuntos:

1. Aprobación de la orden del día.
2. Estados Financieros.
3. Aprobación de los acuerdos alcanzados por las Comisiones de Proyecto Legislativo y la de Planes y Programas de Estudio del H.C.T.C.E.
4. Informe de la Dirección de la Unidad.
5. Asuntos Generales.

El Secretario del Consejo M. en C. Jorge Fonseca Campos mencionó que se envió la invitación a la reunión ordinaria junto con la orden del día con anticipación. La **orden del día** se sometió a votación y **se aprobó unánimemente**. Agotado el asunto se procedió al siguiente referente a los estados financieros.

El Subdirector Administrativo C. P. Abundio Jesús Mario Torres Romero les entregó de forma impresa los estados financieros a los miembros del Consejo. Posteriormente, se dieron cinco minutos para su análisis y se preguntó si existía alguna pregunta sobre estos. Al no presentarse ninguna se dio por concluido el asunto, y se procedió al siguiente referente a los acuerdos alcanzados por las Comisiones de Proyecto Legislativo y la de Planes y Programas de Estudio del H.C.T.C.E.

El Secretario Técnico de la Comisión de Proyecto Legislativo C. P. Abundio Jesús Mario Torres Romero comentó que la Comisión tuvo cuatro reuniones para revisar y aprobar los lineamientos de los casilleros de la Unidad Académica. Al no existir ningún comentario adicional referente a este asunto, se sometió a votación, y con **veinte votos a favor, cero en contra y una abstención se aprobaron los lineamientos de los casilleros de la Unidad Académica**.

El Secretario Técnico de la Comisión de Planes y Programas de Estudio M. en C. Jorge Fonseca Campos mencionó que el día 18 de marzo del presente año, se llevó a cabo una reunión

Martha Adoración Rivas Paola N. Cortez Herrera

de dicha Comisión en donde se acordó que se aprobarán en lo particular 6 programas de estudio de los planes de estudio que se están rediseñando. El resumen de la reunión se expone a continuación:

La Comisión de Planes y Programas de Estudios del CTCE realizó la votación, para **aprobar en lo particular**, el programa de estudio de la unidad de aprendizaje de **Ingeniería Biónica** siguiente:

UNIDAD DE APRENDIZAJE	TIPO	NIVEL	HT	HP	TOTAL HORAS	CRÉDITOS TEPIC	CRÉDITOS SATCA
Telemetría Médica	Optativa	IV	1.5	3.0	4.5	6.0	4.56

El cual fue aprobado **unánimemente** por los miembros de la Comisión.

La Comisión de Planes y Programas de Estudios del CTCE realizó la votación, para **aprobar en lo particular**, los programas de estudio de las unidades de aprendizaje de **Ingeniería Mecatrónica** siguientes:

UNIDAD DE APRENDIZAJE	TIPO	NIVEL	HT	HP	TOTAL HORAS	CRÉDITOS TEPIC	CRÉDITOS SATCA
Implementación de Sistemas Digitales	Optativa	IV	1.5	3.0	4.5	6.0	4.35
Instrumentación Virtual Aplicada	Optativa	IV	1.5	3.0	4.5	6.0	4.5

Los cuales fueron aprobados **unánimemente** por los miembros de la Comisión.

La Comisión de Planes y Programas de Estudios del CTCE realizó la votación, para **aprobar en lo particular**, los programas de estudio de las unidades de aprendizaje de **Ingeniería Telemática** siguientes:

UNIDAD DE APRENDIZAJE	TIPO	NIVEL	HT	HP	TOTAL HORAS	CRÉDITOS TEPIC	CRÉDITOS SATCA
Procesamiento de Voz	Optativa	III	3.0	1.5	4.5	7.5	4.55
Televisión Digital	Optativa	III	3.0	1.5	4.5	7.5	4.55
Proyecto Terminal II	Obligatoria	IV	0.0	7.5	7.5	7.5	7.25

Los cuales fueron aprobados **unánimemente** por los miembros de la Comisión.

Una vez que se realizó el resumen de la **Comisión de Planes y Programas de Estudio**, los **acuerdos alcanzados** por la misma, que fueron aprobar los programas de estudio anteriores, se sometieron a votación ante el pleno. **Aprobándose con veinte votos a favor, cero en contra y una abstención.** Agotado el asunto se procedió al siguiente referente al informe de la Dirección de la Unidad Académica.

Martha Ceballos Rivas

Paola N. Cortez Herrera

El Director de la Unidad y Presidente del Consejo M. en C. Arodí Rafael Carvalho Domínguez, realizó la presentación de su informe que se anexa electrónicamente.

El Director mencionó que en cumplimiento con el Artículo 173, inciso XIII del Reglamento Interno del Instituto Politécnico Nacional, presentaba ante el pleno del Honorable Consejo Técnico Consultivo Escolar, el Informe Anual de Actividades 2013.

El informe del Director trató con gran detalle los aspectos más relevantes de la gestión académica y administrativa de la Unidad del año 2013. En forma resumida, los aspectos más relevantes del informe se enlistan a continuación:

- Principios Rectores del Desarrollo Institucional (PREDI).
- Oferta Académica del Nivel Superior y Posgrado.
- Aspectos relevantes de la Planta Docente.
- Aspectos relevantes de los Alumnos de Nivel Superior y Posgrado.
- Proyectos de Investigación.
- Servicios y Programas de Apoyo Académico.
- Difusión de la ciencia, la tecnología y la investigación.
- Actividades culturales y deportivas.
- Aspectos relevantes del Personal de Apoyo y Asistencia a la Educación.
- Expansión de la Infraestructura.
- Presupuesto.
- Retos.

Una vez que concluyó la **presentación del informe**, se procedió al siguiente asunto de la orden del día, referente a los **asuntos generales**.

El Profesor Consejero M. en C. Leonardo Fonseca Ruiz solicitó la palabra para mencionar que se ha agudizado la problemática del estacionamiento, un profesor de electrónica le dijo que estacionó su auto, y a éste le pusieron un bote, el cual no vio cuando lo movió y rayó la facia de su auto, otro profesor le comentó que un alumno le reclamó que estacionó su auto cerca del área deportiva y un alumno lo increpó al respecto, diciéndole que esa zona estaba reservada para que los alumnos se estacionaran. Por ese motivo, y por otros urgía a que se diera una pronta solución a esa problemática, para que no se aplace y se sigan generando fricciones entre los miembros de la Comunidad.

El Delegado del Sindicato Docente M. en C. Cuauhtémoc Valaguez Velásquez mencionó que de las 13:00 a 15:00 horas, todos los días hay varios problemas con el estacionamiento, y varios miembros de la Comunidad se estacionan hasta en doble fila y obstruyen la salida de la Unidad. Lo anterior puede generar conflictos de mayor trascendencia que se deberían evitar.

El Alumno Consejero C. Gerardo Sánchez Rebolledo solicitó que se analizará la posibilidad que todos aquellos alumnos que se van de movilidad académica, tuvieran la oportunidad de hacer un taller cultural permanente para que se les considerará como Servicio Social, para que esa

Martha Cecilia Rivas Paola N. Cortez Herrera

medida les permitiera titularse a tiempo, ya que cuando regresan de movilidad además de carga académica tienen que realizar el Servicio Social. También, mencionó que en lo referente al estacionamiento consideraba que la problemática era más de orden cultural, por ejemplo mencionó que unas medidas que se pueden aplicar incluyen: el fomento del uso del transporte público, que se cobre una cuota para mejorar y ampliar los lugares de estacionamiento, entre otras. Por último mencionó que en varios salones las sillas están incompletas porque varias están dañadas.

El Presidente del Consejo mencionó que en reuniones anteriores mencionó que en el caso del estacionamiento, como se dijo en otras reuniones, el proceso iba a ser lento para no tomar medidas de forma precipitada. Se había dicho que se iba a realizar un censo, y así se hizo, con éste se sabe que se requieren alrededor de 200 lugares de estacionamiento para el personal académico y el PAAE, eso implicaría que los lugares que se pueden destinar a los alumnos son alrededor de 50; pero la población es muy grande, ya que son alrededor de 2000 estudiantes. Por otro lado, coincidía con el Alumno Consejero C. Gerardo Sánchez Rebolledo dado que varios de los problemas con el estacionamiento se relacionaban con el respeto de los espacios designados en éste y la civilidad de la Comunidad; por eso deseaba que los miembros de la Escuela apelarán a la civilidad. En algún momento se programó un Proyecto, para incrementar los espacios de estacionamiento, en el Sistema Institucional para el registro de Proyectos de Construcción, Remodelación y Mantenimiento Programable de Espacios Físicos (COREMAP) del Instituto; pero no consideraron que era una de las necesidades más apremiantes de la Unidad Académica y no se autorizó presupuesto federal para ese proyecto. Sin embargo, esperaba que en abril se empezara a ejecutar el programa que ya se ha planteado.

El Presidente del Consejo mencionó que referente al Servicio es necesario que se contacten con el Departamento de Extensión y Apoyos Educativos para que se analicen los escenarios que pueden favorecer el desarrollo del Servicio Social, aunque lo más recomendable y menos precipitado será que se ponga en vigor para aquellos alumnos que se van a ir de movilidad, recalcando la recomendación de que lo inicien antes de realizar su movilidad.

El Alumno Consejero C. Eduardo Cigarroa Mayorga mencionó que hay espacios que no se están ocupando en la Unidad Académica, como los espacios que están en las escaleras de los Edificios. Esos lugares se podrían emplear para dotarle de espacios a las Asociaciones Estudiantiles que no cuenta con uno, como por ejemplo, la Sociedad de Alumnos de Biónica (SAB).

El Presidente del Consejo mencionó que en los espacios que se tienen, principalmente, en los últimos pisos de los edificios de aulas, se tiene pensado que sea un prefecto quien se encargue de la supervisión de todos los aspectos relacionados a los salones, por ejemplo, que en estos se pudiese dejar el equipo audiovisual en las aulas y lo demás que se requiera en la práctica docente, y él fuese el encargado de supervisarlos.

El Alumno Consejero C. Thomas Alberto Castro Acosta mencionó que dados los problemas de vandalismo que se han suscitado en los sanitarios, como en el edificio de aulas 3, considera necesario que se revitalizará la campaña para cuidar las instalaciones.

Martha Cedillo Rivas

Paola N. Cortez Herrera

El Presidente del Consejo mencionó que se ha estado trabajando en conjunto con la Academia de Humanidades para que se realice esa campaña.

El Alumno Consejero C. Cuautli Ignacio García Almanza mencionó que en la reunión anterior habían hecho una solicitud para que el Alumno Consejero C. Ricardo Niño de Rivera Barrón, fuese substituido en las Comisiones en que participaba, por otros Alumnos Consejeros, dado que él se encuentra actualmente de movilidad. La propuesta de los Alumnos es que él substituyera al Alumno Consejero C. Ricardo Niño de Rivera Barrón en todas las Comisiones en que participaba, a excepción de la Comisión de Honor, que en ésta fuese el Alumno Consejero C. Thomas Alberto Castro Acosta quien lo substituyera.

El Presidente del Consejo mencionó que se puede realizar la substitución, pero se tiene que formalizar, y para eso, tienen que realizar la petición por escrito al Presidente del Consejo.

El Alumno Consejero C. Roy Azkary Pineda Ibarra intervino para felicitar al Director de la Unidad por los avances logrados en la Unidad Académica. Por otro lado, mencionó que la Unidad Politécnica de Gestión con Perspectiva de Género (UPGPG) ha instrumentado diversas acciones como las campañas, y en la Unidad Académica no se ha visto ninguna actividad en ese eje. Además, consideraba necesario que en la estructura de red de género se considerarán a alumnos de ambos turnos y que no fueran de los últimos semestres; y finalmente, esperaba que la Comunidad de la Unidad y la red de género participaran activamente en concientizar a los estudiantes en ese eje; y que se hiciera de conocimiento los objetivos y metas logradas por la red de género.

El Presidente del Consejo comentó que en la Unidad tiene ya se ha constituido la red de género, pero debido a su reciente constitución, se espera que en poco tiempo la red realice varias actividades en la Unidad.

El Subdirector Administrativo mencionó que se les ha dado un mantenimiento general a los sanitarios de la Unidad, a pesar de que faltan en algunos casos, unos detalles pequeños. Se espera que en quince días quede terminado por completo el mantenimiento. Por otro lado, señaló, que se les está dando mantenimiento a las puertas de los salones, lo cual a pesar de que se programó en el año 2013, no se les pudo dar por razones presupuestarias.

El Director de la Unidad mencionó que a partir del 1 de marzo del presente año, se nombró a un nuevo jefe en el Departamento de Recursos Materiales, el titular es el M. en C. Manuel Jesús Rodríguez Rodríguez. Por otro lado, mencionó que se ha estado gestionando un espacio más grande para que el anexo del CAE de la Unidad Académica preste un mejor servicio, y también se están solicitando al POI y a la Fundación Politécnica espacios para las asociaciones.

No existiendo otro punto a tratar, siendo las 15:18 h del día 19 de marzo de 2014, se dio por terminada la presente reunión firmando al margen y al calce los que en ésta intervinieron, para los fines y efectos que haya lugar.

Martha Adillo Rivas

Paola N. Cortez Herrera

Calderon

My L. P.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

M. J. P.

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]

[Signature]